## ■出願書類

		特別選抜		学校推薦型選抜	大学入学		
		総合型選抜	新潟県 特別選抜	社会人特別選抜	指定校推薦 選抜·公募 推薦選抜	共通テスト利用選抜	選抜
入学願書	本人が誤りのないように記入し写真 を貼付	0	0	0	0	0	0
志望理由書	本学所定の用紙	0	0	0	0	0	0
推薦書	本学所定の用紙	×	×	×	0	×	×
調査書	・出身高等学校が作成した出願時点で最新のもの ・既卒者は出身高等学校の調査書を 提出(卒業後6年以上の者は除く) ※姓が異なる場合は、旧姓が証明で きる書類を添付してください。	0	0	0	0	0	0
入学資格証明書※現役生以外	・出身高等学校が作成した「卒業証明書」 ・高等学校卒業程度認定試験又は大学入学検定に合格した者は「合格証明書」 ・外国における12年の課程を修了した者は「修了証明書」 ※姓が異なる場合は、旧姓が証明できる書類を添付してください。	0	0	0	0	0	0
受 験 票	入学願書と同一の写真を貼付	0	0	0	0	0	0
写 真 票	入学願書と同一の写真を貼付	0	0	0	0	×	0
入学検定料	所定の振込依頼書又は ATM で払い 込みを行い、受領書(受取書)のコ ピー(A4 サイズ)を提出 664	0	0	0	0	0	0
受験票送付用封筒	所定の封筒に <del>694</del> 円分切手を貼り、 受験者本人の住所・氏名を明記	0	0	0	0	0	0
合否通知送 付用 封筒	所定の封筒に <del>750</del> 円分切手を貼り、 受験者本人の住所・氏名を明記	0	0	0		0	0

- ・封印がしてある封筒は開封無効となります。
- ・出願書類が不備なものは受付しません。
- ・提出した書類及び入学検定料は、いっさい返還しません。 ・出願書類の記載に虚偽のあった場合は、入学を取り消すことがあります。
- ・大学入学共通テスト利用選抜と一般選抜を併願される場合は、募集要項を2部請求していただき、それ ぞれの選抜ごとに出願書類を用意し、封筒を分けて送付してください。